



## **Publiacqua S.p.A.**

*Sede legale e Amministrativa*  
Via Villamagna, 90/c – 50126 Firenze  
Tel. 055.6862001 – Fax 055.6862495

*Uffici Commerciali*  
Via De Sanctis, 49/51 – 50136 Firenze  
Via del Gelso, 15 – 59100 Prato  
Viale Matteotti, 4 – 51100 Pistoia  
Via C.E. Gadda, 1 – 52027 S. Giovanni Valdarno  
P.le Curtatone e Montanara, 29 – 50032 Borgo S. Lorenzo  
Via Morrocchesi, 50/A – 50026 San Casciano Val di Pesa

Cap. Soc. € 150.280.056,72 i.v.  
Reg. Imprese Firenze – C.F. e P.I. 05040110487  
R.E.A. 514782

*Posta elettronica certificata*  
[protocollo@cert.publiacqua.it](mailto:protocollo@cert.publiacqua.it)

## **Condizioni Generali di Utilizzo del Servizio SPORTELLO DIGITALE**

Le seguenti Condizioni Generali di Utilizzo (di seguito indicate “Condizioni Generali” o “Contratto”), si applicano a tutti i servizi elencati al successivo Art. 2 (di seguito i “Servizi SPORTELLO DIGITALE”) forniti da PUBLIACQUA S.p.A. (di seguito anche “la Società”) attraverso il portale accessibile dal sito istituzionale [www.publiacqua.it](http://www.publiacqua.it) per il tramite di Softec S.p.A. - Società che eroga i servizi on-line integrati attraverso i propri sistemi informativi o quelli dei sub-fornitori.

Chiunque intenda accedere all'utilizzo dei Servizi offerti dal portale SPORTELLO DIGITALE, (di seguito, “Utente”), deve preventivamente compilare la form di prenotazione secondo le indicazioni del successivo punto 1 “Prenotazione”, accettare le Condizioni Generali di Utilizzo e prendere visione della relativa Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi degli artt. 13 e 14 del GDPR.

### **Art. 1**

#### **(Prenotazione)**

Per poter accedere ad uno qualsiasi dei Servizi SPORTELLO DIGITALE è necessario compilare la form di prenotazione compilando le informazioni richieste negli appositi campi della Home Page del servizio.

In particolare, sarà richiesto l'inserimento dei seguenti dati: nome, cognome, codice fiscale/Partita IVA, indirizzo email, numero di cellulare e, opzionalmente, i dati relativi alla fornitura (Codice utente). La procedura di Prenotazione si completa con l'individuazione dell'intervallo temporale dell'appuntamento e l'accettazione dei termini di cui sopra.

L'Utente riceverà una e-mail di conferma dell'appuntamento all'indirizzo fornito con il link, in cui saranno presenti le informazioni circa la modalità di accesso ai Servizi SPORTELLO DIGITALE.

### **Art. 2**

#### **(Descrizione dei Servizi Offerti)**

Aderendo ai Servizi SPORTELLO DIGITALE si richiede la possibilità di fruire del canale di comunicazione dello SPORTELLO DIGITALE, ovvero un canale virtuale di interazione con un incaricato Customer Care della Società,



grazie al quale potrà gestire diverse operazioni connesse ai contratti di fornitura, e ad altre funzionalità, comodamente da casa.

Di seguito sono elencate le principali prestazioni:

- Attivazione Domiciliazione bancaria;
- Bolletta Web;
- Cessazione;
- Informazioni su Bollette;
- Nuova attivazione;
- Nuove costruzioni - Estensioni rete;
- Perdite;
- Preventivo;
- Rateizzazioni;
- Scissione;
- Subentro;
- Trasformazioni Defalco;
- Voltura.

### **Art. 3**

#### **(Modifiche delle Condizioni Generali e comunicazioni)**

Publiacqua si riserva il diritto di modificare unilateralmente le Condizioni Generali, qualora sia necessario per la corretta esecuzione dei servizi SPORTELLO DIGITALE.

Nel caso in cui le condizioni relative al servizio dovessero mutare, Publiacqua ne darà comunicazione all'Utente prima che lo stesso utilizzi il servizio mediante avviso al momento dell'accesso al servizio.

L'Utente si impegna a prendere visione, comprendere e accettare le Condizioni Generali e tutte le successive modifiche delle stesse che venissero ad esse in seguito apportate, archiviando le stesse su adeguati supporti, se necessario.

### **Art. 4**

#### **(Esclusione di garanzia e limitazione di responsabilità)**

L'Utente riconosce che l'uso dei Servizi avviene a proprio esclusivo rischio. I Servizi vengono forniti così "come sono" e "come disponibili".

Publiacqua declina ogni responsabilità per le eventuali pretese dell'Utente relative all'impossibilità di utilizzare i Servizi per qualsiasi ragione. Inoltre, non offre alcuna garanzia che i Servizi corrispondano ai requisiti richiesti dall'Utente, o che siano ininterrotti, convenienti, sicuri o privi di errori; inoltre Publiacqua non offre alcuna garanzia circa i risultati che sono attesi, sperati od ottenuti con l'uso dei Servizi.

La Società non assume altresì responsabilità per danni, pretese o perdite, dirette o indirette, derivanti all'Utente per il mancato e/o difettoso funzionamento delle apparecchiature elettroniche dell'Utente stesso o di terzi, inclusi gli Internet Service Providers, di collegamenti telefonici e/o telematici non gestiti direttamente da Publiacqua o da persone di cui questa debba rispondere.



Publiacqua non potrà essere ritenuta inadempiente alle proprie obbligazioni, né responsabile dei danni conseguenti alla mancata prestazione dei Servizi a causa dell'errato o mancato funzionamento del mezzo elettronico di comunicazione per cause al di fuori della sfera del proprio prevedibile controllo.

In ogni caso Publiacqua non potrà essere ritenuta responsabile per qualsiasi tipo di danno, diretto o indiretto, derivante all'Utente ovvero a terzi: i) dall'uso o dalla impossibilità di utilizzare uno qualunque dei Servizi; (ii) dalla eventuale interruzione di uno qualunque dei Servizi; (iii) dall'accesso non autorizzato ovvero da alterazione di trasmissioni o dati dell'Utente, incluso, tra l'altro, l'eventuale danno, anche economico, dallo stesso Utente eventualmente subito per mancato profitto, uso, perdita di dati o di altri elementi intangibili.

#### **Art. 5 (Manleva)**

L'Utente si impegna ad utilizzare i Servizi esclusivamente per scopi leciti e ammessi dalle vigenti disposizioni di legge applicabili, dagli usi e consuetudini, dalle regole di diligenza, in ogni caso senza ledere diritti di qualsivoglia terzo, utente del mezzo di comunicazione o meno, e ponendo particolare riguardo alle norme di protezione dei dati, alle leggi in materia di protezione della proprietà intellettuale e industriale ed alla normativa in materia di telecomunicazioni. L'Utente si assume interamente ed esclusivamente ogni responsabilità sul contenuto dei messaggi e dei testi inviati da parte sua o a suo nome a terzi tramite i Servizi, riconoscendosene unico responsabile e sollevando la Società, i suoi rappresentanti, i dipendenti nonché qualsivoglia partner di Publiacqua da qualsivoglia conseguente richiesta di danno o rivalsa e rimborsando la stessa di ogni costo derivante da pretese o azioni di terzi nei suoi confronti per danni causati dall'Utente o da persone autorizzate dall'Utente ad accedere ai Servizi.

#### **Art. 6 (Diritti di proprietà della Società e di Terzi)**

L'Utente riconosce espressamente che tutti i diritti di proprietà intellettuale, tutelabili sulla base delle norme relative al diritto d'autore o di altre disposizioni, relativi ai Servizi, ai dati e agli altri materiali provenienti da Publiacqua o comunque messi a disposizione dell'Utente da parte di Publiacqua S.p.A. in forza delle Condizioni Generali sono e restano di titolarità di Publiacqua S.p.A. o di soggetti di cui la medesima è legittima licenziataria. Publiacqua concede all'Utente licenza personale, non trasferibile e non esclusiva per l'utilizzo dei Servizi su un singolo computer conformemente alle Condizioni Generali, restando in ogni caso inteso che l'Utente non può copiare, modificare, vendere, cedere, licenziare, conferire, trasferire a terzi o creare lavori derivati da un qualsiasi diritto della Società, né consentire che terzi lo facciano tramite l'Utente o il suo computer.

L'Utente riconosce, infine, che tutti i contenuti (software, immagini, grafica, fotografie, musica, suono, video, testi) della corrispondenza promozionale presentata all'Utente attraverso l'indirizzo di posta elettronica sono protetti dalle norme vigenti in materia di diritti d'autore, marchi di fabbrica, dai marchi del servizio, da



brevetti o da altri diritti proprietari e leggi. L'Utente non potrà, pertanto, copiare, riprodurre, distribuire tale contenuto senza esplicita autorizzazione da parte di Publiacqua.

#### **Art. 7**

##### **(Sospensione e/o interruzione dei Servizi da parte di Publiacqua)**

I Servizi vengono forniti a tempo indeterminato o comunque per il tempo che riterrà opportuno.

Publiacqua potrà interrompere l'erogazione dei Servizi, con effetto immediato e senza bisogno di comunicazione preventiva, nei seguenti casi:

- qualora l'Utente non fornisca dati personali aggiornati, completi e veritieri;
- qualora l'Utente utilizzi i Servizi per fini illegali o per la trasmissione o lo scambio di materiale che sia illecito, molesto, razzista, calunnioso o diffamatorio, lesivo della privacy altrui, abusivo, minaccioso, dannoso, volgare, osceno o altrimenti riprovevole o che violi, o possa violare, diritti di proprietà intellettuale o industriale o altri diritti di terzi; che arrechi molestia, turbativa o danno, in qualsivoglia modo, a minori di età (violenza, pedofilia, sfruttamento ecc.);
- qualora l'Utente utilizzi i Servizi per la trasmissione o lo scambio di virus, lettere a catena, o per una distribuzione non richiesta e in massa di e-mail;
- qualora l'Utente violi le presenti Condizioni Generali.

#### **Art. 8**

##### **(Legge applicabile)**

Il presente accordo è regolato dalle leggi dello Stato Italiano.

Nel caso in cui alcune delle disposizioni contenute nel presente accordo fossero ritenute invalide, nulle e/o, comunque non applicabili in forza delle vigenti disposizioni di legge, le restanti dovranno comunque considerarsi pienamente valide ed efficaci.